



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nº 06/2010**  
**(Licitações-e n.º 301290)**

*(Registro de preços para aquisição de material de consumo diversificado para esta Seção Judiciária)*

Data do envio das propostas	A partir do dia 06/maio/2010
Recebimento das propostas	Até às 09h00 do dia 17/maio/2010
Abertura das propostas	A partir das 09h00 do dia 17/maio/2010
Início da disputa de preços	Às 14h30 do dia 17/maio/2010

\* Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

**A V I S O**

*Recomendamos aos licitantes atentar para o prazo de envio, recebimento e abertura das propostas de preços, bem assim o horário de início da disputa de preços do certame eletrônico.*

**DÚVIDAS? (83) 2108-4026**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

A UNIÃO FEDERAL, por intermédio da JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU – SEÇÃO JUDICIÁRIA DA PARAÍBA, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº 1.431/2009-GDF, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto processo licitatório, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, por meio da internet, através do aplicativo Licitações, disponível no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) ou no portal [www.bb.com.br](http://www.bb.com.br), tipo MENOR PREÇO (POR LOTE), objetivando o registro de preços para aquisição futura de material de consumo diversificado (expediente e informática) para esta Seccional, como especificado no subitem 1.1 abaixo, para fornecimento de uma só vez, regido pela Lei nº 10.520, de 17/julho/2002, regulamentada pelo Decreto nº 5.450, de 31/maio/2005, Decreto 3.931, de 19/setembro/2001, bem assim pela Lei nº 8.666, de 21/junho/93, aplicada subsidiariamente, pela Lei Complementar nº. 123/2006, Decreto nº 6.204/2007, e ainda pelas condições e exigências estabelecidas neste edital. O recebimento das propostas de preços, a abertura das propostas e o início da sessão de disputa de preços dar-se-á da seguinte forma:

Data do envio das propostas	A partir do dia 06/maio/2010
Recebimento das propostas	Até às 09h00 do dia 17/maio/2010
Abertura das propostas	A partir das 09h00 do dia 17/maio/2010
Início da disputa de preços	Às 14h30 do dia 17/maio/2010

Obs.: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF, inclusive para fins de contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

## 1.0 - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura de material de consumo diversificado (expediente e informática) para esta Seção Judiciária da Paraíba, de acordo com os quantitativos, as especificações mínimas e demais condições gerais dispostas no Projeto Básico/Termo de Referência (anexo I deste edital de licitação);

1.2 – o preço médio total estimado de cada LOTE importa nos valores respectivos de: LOTE 1- R\$ 47.737,40; LOTE 2- R\$ 48.450,95; LOTE 3- R\$ 65.495,00; LOTE 4- R\$ 182.976,67; LOTE 5- R\$ 33.462,47; LOTE 6- R\$ 28.473,49; LOTE 7- R\$ 680.187,03

## 2.0 – DOS ANEXOS

2.1 – Integram este edital o anexo I – “Projeto Básico/Termo de Referência”, o anexo II – “Relação dos Documentos para Habilitação”, o anexo III – “Modelo da Ata de Registro de Preços”, o anexo IV – “Modelo de declaração de que não há superveniência de fato impeditivo para habilitação”, no caso de licitante que apresentar CRC – Certificado de Registro Cadastral, o anexo V – “Modelo de declaração de que a empresa não emprega mão-de-obra infantil”, o anexo VI – “Modelo de Declaração de que não emprega cônjuge ou parente de ocupantes de



cargos de direção e assessoramento, de membro ou de juiz vinculado a Justiça Federal na Paraíba e/ou Tribunal Regional Federal da 5ª Região” e o anexo VII - “Modelo da Proposta de Preços”.

### 3.0 – DO PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA

3.1 – O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública à distância, por meio de sistema que promova a comunicação pela INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação, em todas as suas fases;

3.2 – os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro designado pela Justiça Federal na Paraíba, mediante inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” do sistema utilizado pelo BANCO DO BRASIL S/A na internet, constante nos endereços eletrônicos: [www.bb.com.br](http://www.bb.com.br), em “sala de negócios”, ou no [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), opção “acesso identificado”;

3.3 – o interessado que tiver dúvidas de caráter técnico ou legal quanto à interpretação dos termos deste Edital poderá solicitar ao Pregoeiro os esclarecimentos necessários, exclusivamente, via e-mail, no endereço eletrônico [cpl@jfpb.jus.br](mailto:cpl@jfpb.jus.br), em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública;

3.3.1 – as respostas às consultas serão encaminhadas por e-mail diretamente ao(s) licitante(s) interessado(s) e disponibilizada(s) no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), no campo MENSAGENS, no link correspondente a este Edital, sendo de responsabilidade da empresa interessada o constante acesso ao referido site, a fim de tomar conhecimento de eventuais consultas e respectivas respostas, aplicando-se o mesmo a eventuais esclarecimentos emitidos pela Justiça Federal na Paraíba;

3.3.2 – o licitante que desejar obter maiores informações sobre a licitação poderá dirigir-se pessoalmente à Seção de Licitações e Contratos, no edifício-sede da Seção Judiciária da Paraíba, situado na rua João Teixeira de Carvalho, 480 – Brisamar – João Pessoa/PB;

3.3.3 – não serão atendidas as solicitações verbais;

3.4 – o licitante deverá observar, rigorosamente, os prazos limites (data e horário) para recebimento das propostas, bem como para início da sessão de disputa de preços;

3.5 – no julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas ou documentos, mediante despacho fundamentado, podendo ainda, conforme faculta o art. 43, § 3º da Lei nº 8.666/93 e alterações, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

3.6 – até a data e horário limite para recebimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.



#### 4.0 – DA PARTICIPAÇÃO

4.1 – Poderão participar deste Pregão Eletrônico quaisquer empresas legalmente constituídas, do ramo de atividade compatível, e especializadas com o objeto da licitação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto às de documentação, e estiverem previamente credenciadas junto ao Banco do Brasil S/A, em qualquer agência sediada no território nacional, para acesso ao sistema eletrônico, dispendo de chave de identificação e senha pessoal, não sendo necessário ser cliente do referido banco para se credenciar e obter chave de acesso e senha;

4.1.1 – a participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da Proposta de Preços, em conformidade com os requisitos do item 7.0, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados rigorosamente a data e horário limites estabelecidos no preâmbulo deste edital para o recebimento das propostas;

4.2 – Não poderão participar desta licitação as empresas:

4.2.1 – cuja falência tenha sido decretada, ou deferida a recuperação judicial, ou homologado o plano de recuperação extrajudicial, bem como tenha concordata concedida, em concurso de credores, em dissolução, em processo de liquidação e em consórcios ou associações de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

4.2.2 – que por qualquer motivo tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, regido pela Lei nº 8.666/93, salvo as já reabilitadas.

#### 5.0 – DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES

5.1 – O credenciamento deverá ser efetuado previamente antes da data de realização do pregão, não sendo necessário ser cliente do Banco do Brasil S/A para se cadastrar e obter a chave de acesso e senha;

5.2 – para acesso ao sistema, as pessoas físicas ou jurídicas deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A. sediadas em qualquer parte do território nacional;

5.2.1 – para obtenção da chave e senha de acesso para seus representantes, as pessoas jurídicas ou físicas deverão dirigir-se a qualquer agência do Banco do Brasil, apresentando procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos e operações no sistema “LICITACOES-E”;

5.2.2 – sendo sócio, proprietário, dirigente, ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do estatuto ou contrato social, ou



instrumento específico no qual estejam expressos seus poderes para exercer e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

5.2.3 - a chave de identificação e a senha terão validades determinadas pelo Banco do Brasil S/A e poderão ser utilizadas em qualquer Pregão Eletrônico realizado no "LICITAÇÕES-E", sendo necessárias para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado;

5.2.4 - o credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico, implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção da capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

5.2.5 - é de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Justiça Federal na Paraíba ou ao Banco do Brasil S.A., a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

## 6.0 - DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e/ou aquisição de bens, para contratações futuras da Administração Pública;

6.2 - a Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas (ANEXO III);

6.3 - órgão Gerenciador é todo órgão ou entidade da Administração Pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como, pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços;

6.4 - órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa do procedimento licitatório para Registro de Preços, bem como integrante da futura Ata de Registro de Preços;

6.5 - o Órgão Gerenciador do presente SRP será a Justiça Federal de Primeiro Grau - Seção Judiciária da Paraíba, através da Seção de Licitações e Contratos;

6.6 - o presente Registro de Preços terá validade de 01 (um) ano, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, se for o caso, em até 12 meses, nos termos do § 2º do art. 4º do Decreto nº. 3.931/01;

6.7 - a existência de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

procedimento específico para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições;

6.8 - este Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizado por Órgãos ou Entidades de qualquer esfera da Administração Pública, independentemente da condição de órgão participante do presente certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, até o limite de 100% (cem por cento) do quantitativo inicialmente previsto, desde que devidamente comprovada a vantagem e o cumprimento das exigências da legislação vigente;

6.9 - homologado o resultado da licitação, a Seção de Licitações e Contratos da JFPB, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os particulares para assinatura da ARP, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a qual se constitui em compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas, observados os requisitos de publicidade e economicidade;

6.10 - a contratação junto ao fornecedor registrado, após informação emitida pela Seção de Licitações e Contratos da Justiça Federal na Paraíba, será formalizada, por intermédio de instrumento contratual, ou outro similar;

6.11 - a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que manifestar o interesse junto ao Órgão Gerenciador, observando-se as disposições contidas no art. 8º do Decreto nº 3.931/2001;

6.12 - a ARP poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei 8.666/93, c/c o disposto no Decreto nº 3.931/2001.

## 7.0 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1 - A proposta de preços deverá ser apresentada, exclusivamente, no sistema eletrônico, sendo obrigatória, sob pena de desclassificação, o preenchimento do campo específico do sistema contendo o respectivo preço total de cada LOTE, em moeda corrente nacional (R\$);

7.1.1 - a licitante deverá, ainda, anexar no campo próprio do sistema, sob pena de desclassificação, a proposta de preços contendo as especificações necessárias à sua identificação, tais como: o nº do lote, a quantidade ofertada, a descrição detalhada dos bens ofertados, inclusive o modelo e marca do fabricante, se for o caso, bem assim o respectivo preço unitário do item/lote, que atendam às especificações mínimas constantes no Projeto Básico/Termo de Referência (Anexo I deste edital), podendo ser apresentada, preferencialmente, conforme modelo que consta do anexo VII do edital de licitação pregão eletrônico 06/2010;

7.1.2 - é vedado ao licitante, sob pena de desclassificação, a identificação da proposta de preços no sistema eletrônico;



### DE ACEITAÇÃO TÁCITA:

7.2 - Atendimento à especificação constante do Projeto Básico/Termo de Referência (anexo I);

7.3 - atendimento das condições prescritas no Edital;

7.4 - prazo de validade da Proposta: 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública deste Pregão Eletrônico;

7.5 - os preços apresentados devem: a) refletir os de mercado no momento; b) compreender todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, tarifas, taxas, fretes, seguros, despesas com instalação, etc...; c) ser irrealizáveis durante a validade da proposta;

7.6 - encaminhamento da proposta de preços devidamente ajustada ao lance final, via fax ou e-mail, no mesmo dia de encerramento do certame, com o posterior encaminhamento do original no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis para o endereço descrito no subitem 9.12, se for o caso;

7.6.1 - o valor total da proposta vencedora (soma de cada lote), após os lances ofertados, se for o caso, será dividido proporcionalmente pelos valores de cada item, constante da proposta inicialmente apresentada;

7.7 - uma vez apresentada a proposta de preços, não será admitida desistência da mesma, cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas;

### 8.0 - DA HABILITAÇÃO

8.1 - Será exigida a documentação para habilitação da empresa declarada vencedora, sendo que somente será declarada habilitada a empresa que apresentar todos os documentos relacionados no anexo II deste edital, no que couber;

8.1.1 - as EMPRESAS CADASTRADAS, conforme artigos 34 a 37 da Lei nº 8.666/93, deverão apresentar a documentação relacionada no ITEM 1 do anexo II deste edital;

8.1.2 - as EMPRESAS NÃO CADASTRADAS deverão apresentar a documentação relacionada no ITEM 2 do anexo II deste edital;

8.2 - o licitante que apresentar a oferta vencedora deverá encaminhar os documentos de habilitação, bem como a proposta de preços devidamente ajustada ao lance final, por e-mail, ou para o fax de nº (83)-2108-4163 ou (83)-2108-4030, no prazo máximo de até 02 (duas) horas, contadas a partir do horário de encerramento da disputa (etapa de lances);



8.2.1 - o licitante deverá confirmar o recebimento da documentação pela Seção de Licitações e Contratos, através do telefone (83) 2108-4026, no horário descrito no subitem 16.16;

8.2.3 - os documentos remetidos na forma da condição anterior deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada, no endereço mencionado no subitem 9.12 deste Edital, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de encerramento da disputa;

8.2.3.1 - os documentos de emissão eletrônica (Internet) poderão ser apresentados em cópia simples;

8.3 - a documentação exigida nos subitens 8.1.1 e 8.1.2 deverá estar no período de validade estabelecido pelo agente expedidor na data de abertura do certame licitatório, sob pena de o licitante ser declarado inabilitado;

8.3.1 - o Pregoeiro poderá providenciar a emissão dos documentos de habilitação passíveis de se obter pela INTERNET nos sítios oficiais de órgãos e/ou entidades emissoras de certidões, constituindo-se como meio legal de prova, buscando-se com isso a ampliação da disputa, bem assim a proposta mais vantajosa para a Administração;

8.3.2 - na impossibilidade de obtenção dos documentos pela INTERNET, em razão de insuficiência de informações nos sítios oficiais de órgãos e/ou entidades emissoras de certidões, o licitante será declarado inabilitado;

8.4 - todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

8.4.1 - se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;

8.4.2 - se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização, ou;

8.4.3 - se o licitante for a matriz e o fornecedor do bem ou prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão estar com o número de CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

8.4.4 - serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;





EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

8.5 - o não atendimento de qualquer exigência ou condição deste item, observadas as condições previstas nos subitens 16.6 e 16.7 deste edital, implicará na inabilitação do licitante.

## 9.0 - DO PROCEDIMENTO

9.1 - A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados os prazos limites (data e horário) estabelecidos neste Edital;

9.1.1 - o licitante deverá atentar que, para participar de um lote, é necessária a cotação de preços para todos os itens do respectivo lote;

9.2 - como requisito para participação no Pregão Eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;

9.3 - caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

9.4 - no horário previsto neste Edital terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro à avaliação da aceitabilidade das mesmas;

9.4.1 - o sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance;

9.5 - aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances e poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, ao passo que a cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento, respectivo horário de registro e valor;

9.6 - a etapa de lances terá o tempo inicial de, no mínimo, 10 (dez) minutos, cujo encerramento se dará por acionamento do Pregoeiro no sistema eletrônico, encerrando-se o tempo inicialmente estabelecido, a critério do Pregoeiro, poderá haver prorrogação do mesmo, e somente após transcorrerá o acréscimo de tempo extra, determinado aleatoriamente pelo sistema, que será de no máximo 30 (trinta) minutos, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances;

9.7 - somente serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado no sistema pelo Licitante;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

9.8 - não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

9.9 - durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, sendo que o sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes;

9.10 - facultativamente, o Pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de 30 (trinta) minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances;

9.10.1 - antes de declarar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço ou àquele que tenha ofertado a única proposta, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação;

9.11 - o sistema informará a proposta de menor preço, imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

9.11.1 - O licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte e cuja proposta se encontre no intervalo de até 5% superior ao melhor preço (art. 44, §2º, LC n.º 123/2006), observado o disposto no subitem 9.13.1.6 do edital, terá preferência na contratação do objeto da licitação, desde que declare tal condição no sistema;

9.12 - encerrada a etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro solicitará o envio imediato, via e-mail ou fax, de todos os documentos exigidos para a habilitação relacionados no anexo II deste edital, na forma do item 8.0, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, para o seguinte endereço:

JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA PARAIBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
Rua João Teixeira de Carvalho, 480 - Brisamar - CEP: 58.031-900 - João Pessoa/PB

9.13 - se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda as exigências do Edital;

9.13.1 - no caso de propostas apresentadas por microempresas e/ou empresas de pequeno porte que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta detentora do melhor lance ou valor negociado, será assegurada preferência de contratação, nos termos do disposto na Lei Complementar 123 de 14/dezembro/2006, que instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, observando-se o seguinte:



9.13.1.1 - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela detentora do melhor lance ou valor negociado, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste certame;

9.13.1.2 - não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese deste item, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.13.1.3 - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos neste item, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta. O sorteio será realizado pelo Pregoeiro e depois comunicado aos licitantes através do *chat* disponível no sistema eletrônico;

9.13.1.4 - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após a solicitação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

9.13.1.5 - na hipótese da não-contratação nos termos previstos neste item, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

9.13.1.6 - o disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

9.13.1.7 - o Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte, os quais serão encaminhados, por e-mail ou fax, no prazo de até 10 (dez) minutos após a solicitação;

9.13.1.8 - caso decida que os documentos apresentados não qualificam o licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte, o Pregoeiro desclassificá-lo-á e adjudicará o objeto do certame em favor do licitante autor da proposta originalmente vencedora, salvo se ainda houver microempresa ou empresa de pequeno porte no intervalo de desempate, hipótese em que procederá nos termos do subitem 9.13.1.4;

9.14 - constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o pregoeiro declarará vencedora a licitante ofertante da proposta de menor preço, observado o disposto no item 9.13.1, abrindo-se o prazo para o encaminhamento de mensagens e eventuais registros de manifestação de interposição de recursos;

9.14.1 - o prazo estabelecido para o encaminhamento de mensagens e eventuais registros de manifestação de interposição de recursos será de até 30 (trinta) minutos após declarada, no sistema, a licitante vencedora;



9.15 – findo o prazo estabelecido no subitem 9.14.1 e não havendo eventuais registros de manifestação de interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta de menor preço;

9.16 – caso não sejam realizados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação;

9.17 – declarada encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital;

9.18 – no caso de empate entre duas ou mais propostas e, não havendo lances, o Pregoeiro procederá ao desempate, através de sorteio, na forma do disposto no § 2º do artigo 45 da Lei nº 8.666/93, observado-se o disposto no subitem 9.13.1;

9.19 – ocorrendo desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

9.19.1 – quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação aos participantes no endereço eletrônico utilizado para divulgação do certame;

9.20 – o sistema disponibilizará relatórios e ata circunstanciada, que poderão ser impressos pelos participantes;

## 10.0 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

10.1 – Esta licitação é do tipo menor preço, em estrita observância do disposto no inciso V do art. 8º do Decreto nº 3.555/2000;

10.2 – serão desclassificadas as propostas que não atendam as exigências e condições deste edital e anexos;

10.2.1 – será desclassificado o licitante que deixar de cotar qualquer um dos itens em relação a cada LOTE;

10.3 – será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste edital, apresente o MENOR PREÇO (POR LOTE);

10.3.1 – o preço máximo aceitável para cada LOTE será o teto máximo estimativo obtido através de pesquisa de preços, a saber: LOTE 1- R\$ 47.737,40; LOTE 2- R\$ 48.450,95; LOTE 3- R\$ 65.495,00; LOTE 4- R\$ 182.976,67; LOTE 5- R\$ 33.462,47; LOTE 6- R\$ 28.473,49; LOTE 7- R\$ 680.187,03;



10.3.2 – no caso de divergência entre o valor numérico e o por extenso informado pelo licitante, prevalecerá este último, e entre o valor unitário e o global prevalecerá o valor unitário, se for o caso.

## 11.0 – DO DIREITO DE PETIÇÃO

11.1 – No prazo de até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, o interessado que desejar obter esclarecimentos, de caráter técnico ou legal quanto à interpretação dos termos deste Edital, poderá solicitá-los ao Pregoeiro, exclusivamente via e-mail, através do endereço eletrônico [cpl@jfpb.jus.br](mailto:cpl@jfpb.jus.br);

11.2 – no prazo de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar este instrumento convocatório, cuja petição deverá ser dirigida ao Pregoeiro;

11.2.1 – caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas;

11.2.2 – acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame;

11.3 – ao final da sessão, constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o pregoeiro declarará, no sistema, o vencedor do certame;

11.3.1 – declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões de recurso, sob pena de decadência do direito de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;

11.4 – o (s) recurso (s), que não terá (ão) efeito suspensivo, será (ão) dirigido (s) à autoridade superior, Juiz Federal Diretor do Foro, por intermédio do Pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 5 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminhá-lo (s) à autoridade superior, devidamente informado, para apreciação e decisão, no mesmo prazo;

11.5 – o acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

11.6 – decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a presente licitação para determinar a contratação;



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

11.7 - a falta de manifestação imediata e motivada do (s) licitante (s) na sessão importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor, observando-se o disposto no item 9.14, acima;

11.8 - é permitido aos licitantes a utilização de meio eletrônico (e-mail), ou sistema de transmissão de dados e imagens tipo fac-símile, para a prática de atos processuais que dependam de petição escrita (Fax: 83-2108-4163 / 2108-4030), observando-se o horário de funcionamento deste Órgão, disposto no quadro constante do subitem 16.16;

11.8.1 - a utilização de sistema de transmissão eletrônica (e-mail), ou sistema de transmissão de dados e imagens tipo fac-símile, não prejudica o cumprimento dos prazos, devendo os originais ser entregues ao Pregoeiro, necessariamente, até 05 (cinco) dias corridos da data da referida transmissão;

11.8.2 - quem fizer uso do sistema de transmissão eletrônica (e-mail), ou sistema de transmissão de dados e imagens tipo fac-símile, torna-se responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido, bem assim por sua entrega ao Pregoeiro;

11.8.3 - sem prejuízo de outras sanções, o usuário do sistema de transmissão eletrônica (e-mail), ou sistema de transmissão de dados e imagens tipo fac-símile, terá o documento invalidado para todos os efeitos legais quando não houver perfeita concordância entre a transmissão eletrônica (e-mail) e/ou a cópia pelo fac-símile e o original entregue ao Pregoeiro.

**12.0 - DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, DA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO, DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS**

12.1 - Homologado o julgamento, o (s) licitante (s) vencedor (es) será (ão) convocado (s) para assinar a Ata de Registro de Preços, devendo fazê-lo no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e devidamente aceito pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período;

12.2 - a critério da Justiça Federal na Paraíba, obedecida à ordem de classificação, o licitante vencedor, cujo preço tenha sido registrado na ARP, será convocado para retirar a nota de empenho, devendo fazê-lo, também, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e devidamente aceito pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período, conforme estatui o parágrafo primeiro do art. 64 da Lei nº 8.666/93, sob pena de sujeitar-se às sanções legais previstas neste edital;

12.3 - o fornecimento dos materiais descritos na (s) proposta (s) de preços do (s) licitante (s) vencedor (s) será providenciado de uma só vez, no prazo máximo de até 20 (vinte) dias a contar da data de retirada da Nota de Empenho, devendo



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

ser entregues na Justiça Federal na Paraíba, cujo edifício-sede situa-se na rua João Teixeira de Carvalho, 480 - Brisamar - João Pessoa/PB, aos cuidados do Setor de Almojarifado, ou de outros servidores especialmente designados;

12.4 - para efeito de verificação da conformidade do objeto deste edital com as especificações constantes na proposta de preços apresentada, ao Setor de Almojarifado desta Seccional terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da data da entrega dos materiais, oportunidade em que os aceitará, atestando a respectiva nota fiscal/fatura, ou os rejeitará, na hipótese de desconformidade com a proposta de preços apresentada no certame licitatório;

12.4 - para efeito de verificação da conformidade dos materiais entregues com o objeto deste edital, esta Seção Judiciária efetuará o recebimento na forma que segue:

12.4.1 - Provisoriamente - para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto deste instrumento com as especificações constantes na Proposta de Preços apresentada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da data de sua entrega pelo fornecedor;

12.4.2 - Definitivamente - mediante atesto na (s) Nota (s) Fiscal (ais), depois de decorrido o prazo fixado para o recebimento provisório e em sendo aceitos os materiais entregues, na hipótese de não haver qualquer irregularidade, o que não exime o fornecedor de reparar eventuais defeitos constatados posteriormente. Os materiais serão rejeitados, caso não estejam em conformidade com a proposta apresentada;

12.5 - como condição para pagamento da nota fiscal/fatura, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação, inclusive será confirmada a situação de regularidade para com a seguridade social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União);

12.5.1 - caso o licitante tenha o recolhimento dos encargos relativos ao FGTS centralizado, o documento comprobatório de autorização para a centralização dos recolhimentos deverá ser apresentado à Administração;

12.6 - quando o proponente vencedor não apresentar situação regular no ato da emissão da Nota de Empenho, ou recusar-se a retirar a mesma, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observando-se o disposto no subitem 9.14 acima.

12.7 - decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas no certame licitatório, sem que haja convocação por parte desta Seção Judiciária para assinatura da ARP, fica (m) o (s) licitante (s) liberado(s) dos compromissos assumidos.



### 13.0 - DO PREÇO, DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13.1 - A Justiça Federal na Paraíba/Caixa Econômica Federal, por força do contrato 42/2009, celebrado entre a Caixa Econômica Federal e o Tribunal Regional Federal da 5ª Região, pagará ao licitante vencedor o valor constante na sua proposta de preços, considerados, para tanto, os eventuais lances apresentados na sessão de licitação eletrônica, já acrescido de todas as despesas (impostos, tarifas, taxas, fretes, etc...);

13.2 - as despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta de recursos específicos consignados no Orçamento da União, ou ainda por conta do contrato 42/2009, celebrado entre a Caixa Econômica Federal e o Tribunal Regional Federal da 5ª Região;

13.3 - na forma do disposto na Instrução Normativa SRF nº 480, de 15 de dezembro de 2004, alterada pelas Instruções Normativas SRF nºs 539, 706, 765 e 791, respectivamente, de 25/abril/2005, 09/janeiro/2007, 02/agosto/2007 e 10/dezembro/2007, serão retidos, na fonte, o imposto sobre a renda da pessoa jurídica - IRPJ, bem assim a contribuição sobre o lucro líquido, a contribuição para a Seguridade Social - COFINS e a contribuição para o PIS/PASEP, sobre o pagamento efetuado a CONTRATADA. Outros tributos também poderão ser retidos, de acordo com a legislação em vigor, se for o caso;

13.4 - caso a CONTRATADA seja optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES NACIONAL, este não ficará sujeito à retenção prevista no subitem anterior. Para tanto, deverá apresentar declaração na forma do anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15 de dezembro de 2004, em duas vias assinadas pelo seu representante legal, ao tempo que será verificado por servidor da Seção Judiciária da Paraíba junto ao sítio da Secretaria da Receita Federal do termo de opção de que trata a Instrução Normativa SRF nº 608, de 09/janeiro/2006, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor;

13.5 - o pagamento da Nota Fiscal/Fatura só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade para com a seguridade social (RFB), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União);

13.6 - salvo eventuais atrasos na liberação de recursos por parte do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, órgão hierarquicamente superior, o pagamento será efetuado através de ordem bancária, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do atesto da Nota Fiscal/Fatura. Caso o pagamento corra pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, este será efetuado mediante depósito bancário, no prazo estimado de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da documentação na CEF. Para tanto, o fornecedor deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura com indicação da conta corrente, preferencialmente, na CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, e respectiva agência bancária, à qual deverá ser atestada pelo Supervisor-





EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

Assistente do Setor de Almojarifado, ou por outros servidores especialmente designados;

13.7 - havendo atraso no pagamento de suas obrigações a Justiça Federal na Paraíba/Caixa Econômica Federal procederá à atualização financeira diária de seus débitos, através da média de índices de preços de abrangência nacional, na forma da regulamentação baixada pelo Poder Executivo (Decreto n.º 1.544, de 30.06.95) "pró rata", tendo como base o dia limite para pagamento e como data final o dia anterior ao da emissão da ordem bancária, ou pelo índice que venha a substituí-lo. Para fins de cálculos de utilização de correção, por atraso, utilizar-se-á a seguinte fórmula:

$R = V \times I$  onde: R = valor da correção procurada;

V = valor inicial do contrato;

I = média aritmética simples do INPC (IBGE) e do IGP-DI (FGV) dos últimos 12 meses.

#### 14.0 - DAS PENALIDADES

14.1 - Ocorrendo inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, o adjudicatário ficará sujeito a penalidades, garantia prévia defesa em regular processo administrativo, a ser conduzido pelo órgão de Administração, salvo justificativas expressas aceitas, a saber:

a) multa de 8% (oito por cento) sobre o valor total adjudicado, na hipótese de não apresentar os originais, ou cópia autenticada, dos documentos de habilitação exigidos no prazo estipulado no subitem 8.2.3, acima, que tem caráter disciplinador do processo licitatório;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do (s) material (ais) adjudicado (s), na hipótese de não assinatura da ARP no prazo de que trata o subitem 12.1 acima, que tem caráter disciplinador do processo licitatório;

c) multa de 8% (oito por cento) sobre o valor total adjudicado, na hipótese de não retirar a nota de empenho no prazo de que trata o subitem 12.2 acima, que tem caráter disciplinador do processo licitatório;

d) multa de 0,15% (quinze décimos por cento) ao dia sobre o valor total adjudicado, por atraso na entrega dos materiais, considerando o prazo disposto no subitem 12.3 acima. Ultrapassando 10 (dez) dias do prazo final para entrega, será considerado recusa no fornecimento, o que poderá dar causa ao cancelamento do empenho e aplicação de multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, como medida disciplinadora do processo de licitação;

e) decadência do direito de participar do registro de preços em epígrafe;

f) outras penalidades, na forma do constante na cláusula décima quarta da minuta da ARP pertinente ao procedimento licitatório em tela, no que couber;



g) demais sanções previstas na Seção II, capítulo IV, da Lei nº 8.666/93, no que couber;

14.2 - os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão descontados de eventuais pagamentos devidos à empresa vencedora da licitação, ou cobrados pela via administrativa, ou, ainda, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e a ampla defesa, devendo ser recolhido no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação;

14.3 - o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital, no contrato e das demais cominações legais, no que couber;

14.4 - a recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a Ata de Registro de Preços e/ou retirar a nota de empenho caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

#### 15.0 - DA DOCUMENTAÇÃO

15.1 - O presente Edital vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes, e integram este instrumento, como se nele estivessem transcritos, obedecidos os termos da legislação sobre contratos públicos:

- a) Processo Administrativo nº 410/2009-SA;
- b) Anexo I deste edital (Projeto Básico/Termo de Referência);
- c) Proposta (s) comercial (ais) da (s) licitante (s) vencedora (s);
- d) Ata da sessão do pregão eletrônico nº 06/2010.

#### 16.0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto licitado, que posteriormente será submetido à homologação pelo Juiz Federal Diretor do Foro, autoridade máxima do Órgão;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

16.1.1 – no caso de interposição de recurso(s), após proferida a decisão quanto ao mesmo, a autoridade incumbida da decisão adjudicará o objeto licitado;

16.2 – a Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, nos termos do artigo 29 do Decreto nº 5.450/2005;

16.3 – decairá do direito de impugnar os termos deste edital o interessado que o tendo aceito sem objeção, venha, após julgamento desfavorável, apresentar falhas ou irregularidades que o viciem;

16.4 – a participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das respectivas exigências e condições deste edital;

16.5 – o Pregoeiro, em qualquer momento, poderá promover diligências objetivando esclarecer ou complementar a instrução do processo que sejam necessárias à análise das propostas e/ou da documentação, devendo os licitantes atenderem às solicitações no prazo estipulado, contado da convocação, motivo pelo qual a adjudicação do objeto do certame somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida;

16.6 – não serão considerados motivos para desclassificação, simples omissões ou erros materiais na proposta ou da documentação, desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processamento da licitação e o entendimento da proposta, e que não firam os direitos dos demais licitantes;

16.7 – as normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação/fornecimento;

16.8 – o adjudicatário obriga-se a aceitar, nas mesmas condições da proposta, os acréscimos ou supressões do valor inicial atualizado do objeto da presente licitação, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, se for o caso;

16.9 – os casos omissos nesta licitação serão resolvidos pelo Pregoeiro, que se baseará nas disposições contidas nas legislações citadas no preâmbulo deste edital;

16.10 – os autos do respectivo processo administrativo que originou este edital estão com vista franqueada aos interessados na licitação;

16.11 – será verificado por servidor da Seção de Orçamento e Finanças da Justiça Federal na Paraíba junto ao SIAFI – Sistema de Administração Financeira do Governo Federal, quando da emissão da Nota de Empenho em favor do adjudicatário, a consulta prévia junto ao SICAF e/ou CADIN – Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal, na forma do art. 6º da Lei nº 10.522/2002, se for o caso;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010

16.12 - em caso de dúvidas relativas ao sistema Licitações-e, o interessado em participar da licitação poderá entrar em contato com o BANCO DO BRASIL, através dos telefones de Suporte Técnico: 3003-0500 (atende os municípios localizados nas capitais e regiões metropolitanas); ou 0800-7290500 (atende as demais localidades), ou outros em sua substituição;

16.13 - a licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros suas propostas e lances;

16.13.1 - caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

16.14 - em conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93, o competente extrato da nota de empenho será publicado no Diário Oficial da União, Seção 3;

16.15 - para fins de ADJUDICAÇÃO dos lotes 6 e 7, a Justiça Federal na Paraíba poderá, a seu critério, exigir a apresentação de AMOSTRA do material, podendo desclassificar a proposta cujo resultado verificado na análise da amostra não atenda aos requisitos exigidos no edital, cujas condições para apresentação e avaliação da mesma estão dispostas na alínea 'f' do subitem 1.1 do Termo de Referência, anexo I do edital de licitação pregão eletrônico 06/2010;

16.16 - o extrato de aviso desta licitação estará publicado no DOU - Seção 3 -, na página da internet deste Órgão ([www.jfjb.jus.br](http://www.jfjb.jus.br)), na qual poderá ser realizado o *download* da íntegra do edital, no endereço eletrônico do Banco do Brasil S/A ([www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)), bem como um exemplar do presente edital estará afixado no quadro de aviso da recepção do edifício-sede desta Seção Judiciária em João Pessoa. Informações adicionais poderão ser prestadas pela Seção de Licitações e Contratos através do telefone (83) 2108-4026 ou fax (83) 2108-4163 / 2108-4030, nos horários de funcionamento do Órgão, conforme quadro abaixo, ou ainda, pelo e-mail: [cpl@jfjb.jus.br](mailto:cpl@jfjb.jus.br).

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO LOCAL				
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
08h00 às 19h00	08h00 às 19h00	08h00 às 19h00	08h00 às 19h00	08h00 às 19h00

João Pessoa (PB), de abril de 2010.

MARCOS ANTÔNIO BRAGA GUIMARÃES  
Pregoeiro



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

DESPACHO: 1. Autue-se.  
2. A Assistência de Compras para efetuar pesquisa de preços estimativos no mercado local;  
3. Após, a Seção de Licitações e Contratos para instruir.

João Pessoa(PB), / /2009.

Cícero Caldas Neto  
Diretor da Secretaria Administrativa

PROJETO BÁSICO /  
TERMO DE REFERÊNCIA

Tendo em vista o disposto no art. 7º, § 2º, inc. I, da Lei nº 8.666/93, para licitação na modalidade convite, tomada de preços ou concorrência, e o disposto no art. 8º, inc. II, do Decreto nº 3.555/2000, para licitação na modalidade pregão, apresento a seguir estudos preliminares realizados contendo elementos capazes de propiciar a avaliação do custo pela Administração, diante de orçamento detalhado, considerando os preços praticados no mercado, a definição de métodos, prazo de execução do contrato, a estratégia de suprimento e o prazo de execução do contrato, quando for o caso.

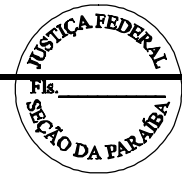
1.0 - DO OBJETO

1.1 – Registro de Preços para aquisição de material de consumo diversificado, destinado a esta Seção Judiciária, conforme especificações e quantitativos discriminados abaixo:

LOTE 1	Material de Expediente		
item	Qde.	Unidade	Especificações
1	120	unidade	Almofada para carimbo nº 3 com tinta cor azul
2	240	rolo	Bobina de papel branco para calculadora medindo 57mm x 30m
3	120	rolo	Bobina de papel térmico para fax (216mm x 30m)
4	600	unidade	Caneta marca texto (160 amarela e 160 verde). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
5	420	unidade	Caneta hidrocor, ponta de (5 a 6)mm de diâmetro – (240 azuis, 120 pretas e 60 vermelhas). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
6	4.000	unidade	Caneta esferográfica, escrita média, ponta com esfera de tungstênio, escrita uniforme (sem falhas), corpo sextavado em plástico transparente, resistente à pressão normal à escrita, sendo: (3.000 azuis, 700 pretas e 300 vermelhas). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
7	24	unidade	Fita adesiva dupla face espuma, p/ fixar acrílico medindo: 20mm x 1,35m ou superior. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
8	500	unidade	Lápis grafite 2B com corpo de forma sextavada
9	360	unidade	Pincel atômico (cores vermelha preta e azul)
10	200	unidade	Borracha branca para apagar grafite, tipo especial para desenho
11	120	unidade	Roleta entintado para calculadora Olivetti modelos: divisuma e logos 682/642.
12	80	unidade	Roleta entintado peq. para calculadora PCI modelo 5212



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

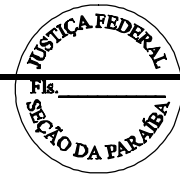


EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

13	80	unidade	Fita bicolor para calculadora GENERAL mod. 2118 PDF
14	180	tubo	Tinta para almofada de carimbo cor azul, tubo com, no mínimo, 40 ml e prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
15	600	tubo	Cola plástica líquida branca em tubo de 40g. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
16	180	tubo	Corretivo líquido sem diluente a base d'água, com, no mínimo, 18 ml, secagem rápida, dispensa retoques, atóxico, Ideal para uso sobre todos os papéis para corrigir fotocópia, fax e tinta de caneta esferográfica. Validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega
17	100	unidade	Livro de protocolo capa dura com 100 folhas
18	100	unidade	Livro pautado capa dura com 100 folhas tipo ata
19	500	unidade	Pasta plástica polionda de 06mm tam. offico na cor azul
20	400	unidade	Pasta plástica em polipropileno fumê com aba e elástico tamanho offico
21	200	unidade	Pasta classificador capa dura com prendedor plástico cores bege e/ou cinza.
22	5.000	unidade	Caixa plástica para arquivo cor amarela medindo (390 x 290 x 180)mm
23	300	pacote	Liga elástica grossa de alta resistência, pacote ou caixa com 50g
24	320	unidade	Umedecedor de dedo (glicerinado). Peso líquido mínimo de 8 g. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
25	40	unidade	Agenda permanente em couro sintético cor preta (com data a partir de 2009)
26	06	pacote	Pasta térmica south line 01 a 10 folhas - c/ 25 folhas
27	06	pacote	Pasta térmica south line 11 a 30 folhas - c/ 25 folhas
28	06	pacote	Pasta térmica south line 31 a 60 folhas - c/ 25 folhas
29	06	pacote	Pasta térmica south line 61 a 90 folhas - c/ 25 folhas
30	06	pacote	Pasta térmica south line 91 a 120 folhas - c/ 25 folhas
31	06	pacote	Pasta térmica south line 121 a 150 folhas - c/ 25 folhas
32	06	pacote	Pasta térmica south line 151 a 200 folhas - c/ 10 folhas
33	10	pacote	Espiral de 07 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação
34	20	pacote	Espiral de 09 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação
35	06	pacote	Espiral de 12 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação
36	06	pacote	Espiral de 14 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação
37	06	pacote	Espiral de 17 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação
38	04	pacote	Espiral de 20 mm - pacote com 70 unidades - p/ encadernação
39	04	pacote	Espiral de 23 mm - pacote com 60 unidades - p/ encadernação
40	10	pacote	Espiral de 25 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

41	10	pacote	Espiral de 29 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação
42	10	pacote	Espiral de 33 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação
43	06	pacote	Espiral de 40 mm - pacote com 20 unidades - p/ encadernação
44	20	pacote	Capa plástica transparente pacote com 100 unidades - p/ encadernação
45	20	pacote	Capa plástica preta pacote com 100 unidades - p/ encadernação
46	05	pacote	Polasseal tamanho A4 para plastificação.

LOTE 2		Material de Expediente	
item	Quant.	Unidade	Especificações
1	220	unidade	Grampeador com corpo em aço inoxidável com apoio emborrachado e capacidade especificada para grampear até 25 folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> .
2	120	unidade	Grampeador com corpo em aço inoxidável e capacidade especificada para grampear até 100 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> e usar grampos: 23/6, 23/8, 23/10 e 23/13.
3	180	unidade	Perfurador de 80mm entre furos em aço estampado capacidade de perfurar 30 ou mais folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> de uma só vez.
4	80	unidade	Perfurador Grande de 80mm entre furos em aço estampado com capacidade de perfurar até 60 ou mais folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> de uma só vez.
5	200	unidade	Tesoura em aço inoxidável com lâmina de no mínimo 17cm
6	300	unidade	Extrator de grampo tipo espátula cromado inoxidável embalado individualmente pelo fabricante.
7	500	caixa	Grampo para grampeador 26/6 zincado, de alta qualidade, - caixa com 5.000 unidades
8	500	caixa	Clips niquelado medindo (10 x 30)mm ref.2/0 ou 00 caixa com 100 unidades
9	400	caixa	Clips niquelado medindo (15 x 45)mm ou ref. 6/0 caixa com 50 unidades
10	300	caixa	Clips niquelado ref. 8/0 caixa com 25 unidades
11	90.000	unidade	Grampo plástico tipo trilho para pasta, branco leitoso, com espelho medindo: 12,5cm de Comp. x 1,5cm de larg. x 4,0mm de espessura e prendedor em nylon com hastes de 19cm de comprimento, embalagem com especificação do fabricante.
12	100	unidade	Cesto de fibra com aro e base de metal medindo 25cm de diâmetro e altura
13	200	unidade	Estilete largo com lâmina de no mínimo 18mm de largura.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE 3		Material de Expediente	
item	Quant.	Unidade	Especificações
01	120	rolo	Fita adesiva gomada transparente tipo durex 12 x 50 com validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.
02	300	rolo	Fita adesiva transparente 50mm x 50m, validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.
03	600	rolo	Fita adesiva crepe branca 50mm x 50m, validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.
04	200	rolo	Fita adesiva colorida (vermelha) 12mm x 30m
05	40	rolo	Filme fax Panassonic KX FPG/FHD 333 (57A).
06	200	caixa	Etiqueta em formulário contínuo (48,8 x 149)mm de 1 coluna caixa com 3000 unidades. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
07	500	rolo	Barbante de nylon sólido, branco leitoso em rolo mínimo de 400g
08	1000	unidade	Máscara descartável em tecido sintético de forma retangular com elástico prendedor.
09	100	unidade	Máscara de pó em tecido sintético descartável de forma redonda com elástico prendedor.
10	9.000	cento	Copo descartável para água 180ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100°C)
11	5.000	Cento	Copo descartável para café 50ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100°C)
12	1000	unidade	Avental descartável com mangas, na cor branca.
13	200	unidade	Touca descartável, na cor branca.
14	200	caixa	Luvras de procedimento, tam. G e M, cx. c/ 100 unidades.
15	600	unidade	Máscara descartável tripla camada com elástico - cor branca
16	200	unidade	Bloco adesivo para recado (76 x 102)mm

LOTE 4		Material de Expediente	
item	Quant.	Unidade	Especificações
01	6.000	resma	Papel 100% reciclado formato A-4 (210X297mm) gramatura 75 g/m <sup>2</sup> , (de preferência, embalado em caixa de 5 resmas)
02	8.000	resma	Papel formato A-4 (210X297mm), branco, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> , (de preferência, embalado em caixa de 5 resmas)
03	300	caixa	Papel vergé branco formato A-4, gr. 180g/m <sup>2</sup> caixa com 50 fls.
04	1000	folha	Papel madeira - krafte (66 x 96)cm
05	2000	folha	Papel com revestimento COUCHÊ brilhante nos dois lados, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 170g
06	2000	Folha	Papel LINHO, na cor ACÁCIA, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 240g
07	2000	Folha	Papel VERGÊ PLUS, na cor água marinha, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 180g
08	2000	folha	Papel SUPER BOND, na cor verde, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 0,75g





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

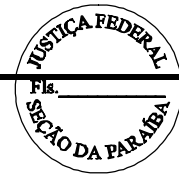


EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE 5		Material de Informática	
item	Quant.	Unidade	Especificações
1	24	unidade	Fita p/ impressora Epson FX-870. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
2	80	unidade	Fita p/ impressora Epson FX-890 Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
3	80	unidade	Fita imp de protocolo CMI 600 haste longa. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
4	200	unidade	Filtro de linha com extensão de no mínimo 1,2 metros, seis tomadas tripolar e interruptor de corrente elétrica
5	500	unidade	CD-R gravável 700MB embalado individualmente em caixa acrílica
6	200	unidade	CD-RW regravável embalado individualmente em caixa acrílica
7	600	unidade	DVD-R 4,7 GB 1-8X embalado individualmente em caixa acrílica
8	60	unidade	Mouse ótico, mod. plug and play, p/ micro, características adicionais: sem fio, USB, com botão de rolagem e 2 botões de controle, resolução mínima de 800 DPI.
9	80	unidade	Mouse ótico, mod. plug and play, p/ micro, características adicionais: com fio, USB, com botão de rolagem e 2 botões de controle, cor preta e resolução mínima de 800 DPI.
10	20	unidade	Teclado e mouse multimídia sem fio ANBT2 (português), aplicação microcomputador, cor preta, mouse tipo usb óptico, plug and play, características adicionais, sem fio, trackball remoto, carregador, 2 botões de controle, resolução mínima 800 DPI.
11	300	unidade	Mouse pad, material elastômero e gelatina de silicone, acabamento superficial laminado plástico, características adicionais, ergonômico com apoio para o punho em gel, aplicação uso de mouse com prevenção a LER, compatíveis com utilização de mouse ópticos.
12	08	unidade	Memória portátil microcomputador, capac. mínima de 160 GB, interface USB 2.0, aplicação armazenamento de dados, velocidade 480 kbps, características adicionais gabinete / cabo / drive instalação, tipo hard disk externo.
13	500	unidade	Conector mod. RJ 11.
14	05	caixa	Cabo para aplicação em rede estruturada de computador com revestimento em pvc anti-chama, material condutor tipo par trançado em cobre de 4 vias na cor azul, com marcação seqüência métrica/norma ansi/tia/eia, categoria 6, caixa com 315 metros.
15	2.000	metro	Tube espiral para organizar fios, preto, meia polegada



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE 6*		Material de Informática	
item	Quant.	Unidade	Especificações
1	50	cartucho	Cart. jato tinta p/ impressora HP 800 ref. 51645A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
2	30	cartucho	Cart. jato tinta p/ impressora HP 800 ref. C6578D colorido (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
3	40	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255/3740/3745 ref.C8727A (HP 27 preto ) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
4	30	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255/3740/3745 ref.C8728A (HP 28 colorido 08ml) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
5	18	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255 ref.C6656A (HP 56 preto 19ml) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
6	10	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255 ref.C6657A (HP 57 colorido) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
7	100	cartucho	Cart. Jato tinta preto p/ impressora. HP Officejet-7310 ref. HP 96 (novo não remanufaturado) 21ml. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
8	30	cartucho	Cart. Jato tinta colorido p/ impressora. HP Officejet-7310 ref. HP 97 (novo não remanufaturado) 14ml. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.

LOTE 7*		Material de Informática	
item	Quant.	Unidade	Especificações
1	200	cartucho	Toner para impressora HP Lazerjet 2420n Ref. Q-6511X capacidade para 10.000 páginas (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
2	40	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. T-520 ref.12A6835. (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
3	90	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. T-630 ref.12A7462. (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
4	30	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. E-322 ref.. 08A0478 (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
5	80	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. E-323 ref..12A7405 (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
6	100	cartucho	Toner para impressora HP Laser jet 3055 Ref. Q-2612A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

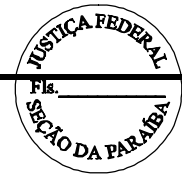
7	90	cartucho	Toner para impressora HP Laser jet 4250n Ref. Q-5942X capacidade para 20.000 páginas (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
8	160	cartucho	Toner para impressora HP LaserJet P2015n - Ref. HP Q7553A para 7000 cópias (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
9	18	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9730A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
10	08	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9731A azul (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
11	08	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9732A amarelo (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
12	08	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9733A magenta (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
13	30	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, preto ref. Q6470A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
14	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, ciano ref. Q6471A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
15	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, amarelo ref. Q6472A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
16	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, magenta ref. Q6473A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
17	10	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9720A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
18	05	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9721A ciano (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
19	05	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9722A yellow (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
20	05	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9723A magenta (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.
21	120	cartucho	Toner P/ impressora Xerox mod. Phazer 3250 Ref. 106R01374

\* Observações para cartuchos e toners:

a. Todos os itens dos lotes 6 e 7, acima, devem ser originais das marcas das impressoras ou compatíveis/similares de fábrica, ou seja, inteiramente novos e de primeiro uso, não podendo ser resultado de remanufaturamento, refilamento, reutilização, reprocessamento ou recondicionamento, que seja parcial ou total, ou outra terminologia empregada para indicar que o produto é proveniente de reutilização de material;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

b. As empresas fornecedoras deverão apresentar Certificado de Originalidade informando que o seu produto é original de fábrica, confeccionado com itens inteiramente novos, de primeiro uso; não sendo resultado de processo de remanufaturamento, refilamento, reutilização, reprocessamento ou recondicionamento, que seja parcial ou total;

c. Entendem-se como produtos originais aqueles confeccionados em fábricas que utilizam apenas componentes novos para a sua fabricação, resultando em um produto 100% novo, ou seja, de primeiro uso;

d. Apresentar Laudo Técnico emitido por instituto de metrologia (idôneo e isento) de comprovada especialização, quando se tratar de produto compatível original referente ao lote acima, comprovando a qualidade/rentabilidade e situação de similaridade do produto cotado com o original da marca da impressora;

e. Apresentar Declaração, específica para a licitação, de que manterá a garantia contra defeito de fabricação e/ou vícios de funcionamento, enquanto vigorar a validade dos produtos;

f. Para fins de ADJUDICAÇÃO dos lotes 6 e 7, acima, a Justiça Federal na Paraíba poderá, a seu critério, exigir a apresentação de AMOSTRA do material, podendo desclassificar a proposta cujo resultado verificado na análise da amostra não atenda aos requisitos exigidos no edital;

f.1. A amostra deverá ser encaminhada ao Setor de Almoxarifado da Justiça Federal na Paraíba, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da solicitação;

f.2. A amostra apresentada deverá conter em sua embalagem a data e o prazo de validade para uso, devendo estar grafados de forma INDELÉVEL, e outras informações de acordo com a legislação pertinente, quando for o caso;

f.3. A amostra será analisada por COMISSÃO formada por servidores do Setor de Almoxarifado e Núcleo de Tecnologia da Informação, que emitirá opinativo técnico acerca da avaliação;

f.4. Será desclassificado, para todo o lote, o licitante cuja amostra não atenda aos requisitos exigidos no edital de licitação e seus anexos, do qual faz parte o presente termo de referência, após a apresentação de opinativo emitido pela área técnica competente;

f.5. A amostra deverá ser retirada pelo licitante logo após o resultado de avaliação emitido pela COMISSÃO.

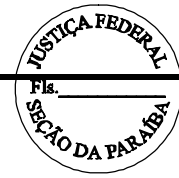
1.2 – Tipo de licitação: menor preço por LOTE.

## 2.0 – DA JUSTIFICATIVA DA DESPESA

2.1 – Suporte no suprimento do Setor de Almoxarifado relativamente aos itens relacionados nos quadros acima, observando-se as necessidades atuais de reposição de materiais de consumo diversos, para suprimento do almoxarifado, bem como as decorrentes de eventos culturais e jurisdicionais a serem realizados por esta seccional;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA**

2.1.1 - os quantitativos levantados dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, conforme acompanhamento e registro no sistema SIMAP;

2.2 - Dessa forma, caracteriza-se a necessidade de contratações freqüentes, com aquisição e entrega parceladas, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

### **3.0 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

3.1 - O fornecimento do material descrito na proposta de preços do licitante vencedor deverá ser providenciado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias, a contar da data de retirada da Nota de Empenho, devendo ser entregue a esta Seção Judiciária, situada na Rua João Teixeira de Carvalho, 480 - Brisamar - nesta Capital, aos cuidados do Setor de Almojarifado.

3.2 - Para efeito de verificação da conformidade ou não do material fornecido com as especificações constantes do presente edital, o Setor de Almojarifado deverá ter o prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados da data da entrega, oportunidade em que o aceitará, atestando a respectiva Nota Fiscal, ou o rejeitará, na hipótese de desconformidade que não atenda as necessidades deste Órgão.

### **4.0 - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA.**

4.1 - Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados;

4.3 - Acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais através do Setor de Almojarifado.

### **5.0 - DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA DA LICITAÇÃO**

5.1 - em havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

5.2 - responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que os materiais sejam entregues nas dependências da Justiça Federal na Paraíba, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes de entrega, etc...;

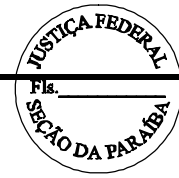
5.3 - entregar o material solicitado no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da nota de empenho;

5.4 - fornecer o material conforme especificação, marca e preço registrados na Ata de Registro de Peços-ARP;

5.5 - entregar o material solicitado no respectivo endereço do órgão participante da ARP;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO I – PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA**

5.6 - providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Justiça Federal referentes às condições firmadas na ARP;

5.7 - fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;

5.8 - prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da ARP;

5.9 - ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na ARP;

5.10 - pagar, pontualmente, aos fornecedores e cumprir com as obrigações fiscais, relativos ao material entregue, com base na ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

#### **6.0 – DAS SANÇÕES**

6.1 - a (s) empresa (s) vencedoras da licitação ficarão sujeitas a penalidades previstas no edital, bem assim as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços, em casos de inexecução parcial ou total das condições pactuadas na ARP, garantida a prévia defesa e o contraditório em regular processo administrativo, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seu (s) ato (s) ensejar (em);

6.2 - demais sanções previstas na Seção II, capítulo IV, da Lei nº 8.666/93, no que couber.

#### **7.0 – DA FISCALIZAÇÃO**

Não obstante a(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação seja(m) a(s) única(s) e exclusiva(s) responsável(eis) pelo fornecimento, a JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o fornecimento, diretamente, através do Supervisor-Assistente do Setor de Almoxarifado, ou por outros servidores especialmente designados pela JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA.

João Pessoa, 19 de outubro de 2009.

**SEVERINO MARINHO FILHO**  
Supervisor-Assist. do Setor de Almoxarifado



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

**ITEM 1) EMPRESAS CADASTRADAS**, conforme artigos 34 a 37 da Lei nº 8.666/93:

a) CRC - Certificado de Registro Cadastral, vigente, que atenda aos requisitos previstos na Lei nº 8.666/93, em substituição à documentação concernente à habilitação jurídica, à qualificação econômico-financeira e à regularidade fiscal, no qual deverá constar, impreterivelmente, os prazos de validade de cada documento, se for o caso, assegurado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada por fax ou e-mail;

a.1) será também aceito o registro cadastral do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, desde que devidamente atualizado, quando será verificada "on line" a regularidade da habilitação da proposta vencedora no referido sistema pelo Pregoeiro, assegurado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada por fax ou e-mail;

b) declaração, em papel timbrado, de que não há superveniência de fato impeditivo para a habilitação, na hipótese do licitante apresentar CRC - Certificado de Registro Cadastral, conforme modelo no ANEXO III do presente edital;

c) declaração, em papel timbrado, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme modelo no ANEXO IV do presente edital;

d) declaração, em papel timbrado, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juizes vinculados a Justiça Federal na Paraíba e/ou Tribunal Regional Federal da 5ª Região, na forma do art. 3º da Resolução nº 07/2005, de 18/outubro/2005, com a redação dada pela Resolução nº 09, de 06/dezembro/2005, do Conselho Nacional de Justiça, conforme modelo constante do ANEXO V do presente edital;

e) da Qualificação Técnica:

e.1) comprovação de aptidão por meio de Atestado (s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) aptidão do licitante para fornecimento de material com as características do objeto da licitação;

e.2) para os LOTES 06 e 07 do Termo de Referência (anexo I do edital de licitação pregão 06/2010) deverão ser apresentados os seguintes documentos, quando se tratar de produto compatível ao original:

e.2.1) CERTIFICADO de ORIGINALIDADE informando que o produto é original de fábrica, confeccionado com itens inteiramente novos, de primeiro uso; não sendo



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO II - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

resultado de processo de remanufaturamento, refilamento, reutilização, reprocessamento ou recondicionamento, quer seja parcial ou total;

e.2.2) LAUDO TÉCNICO emitido por instituto de metrologia (idôneo e isento) de comprovada especialização, comprovando a qualidade/rentabilidade e situação de similaridade do produto cotado com o original da marca da impressora;

e.2.3) DECLARAÇÃO de que manterá a garantia contra defeito de fabricação e/ou vícios de funcionamento, enquanto vigorar a validade dos produtos;

**ITEM 2) EMPRESAS NÃO CADASTRADAS** deverão apresentar a seguinte documentação:

a) da Habilitação Jurídica:

a.1) registro comercial, no caso de empresa individual;

a.2) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado da alteração/aditivo eventual da gerência da sociedade, e demais que se achar pertinente, ou ato constitutivo consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova da diretoria em exercício, em se tratando de sociedade simples (antigas sociedades civis);

b) da Qualificação Econômico-Financeira:

b.1) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devendo o balanço ser registrado na Junta Comercial, que comprovem a boa situação financeira do licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta. Tais documentos deverão estar assinados pelo representante legal do licitante e por contador devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;

b.1.1) a boa situação financeira será avaliada através do índice de liquidez corrente (ativo circulante/passivo circulante) não inferior a 0,50 (zero vírgula cinquenta);

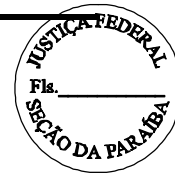
b.1.2) em se tratando de empresa no seu primeiro exercício financeiro anual, o balanço a ser apresentado será o de abertura ou o último patrimonial levantado;

b.2) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, a menos de 120 (cento e vinte) dias da data prevista para abertura da licitação, isto é, a partir de 19/janeiro/2010, inclusive;





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO II – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

c) da Regularidade Fiscal:

c.1) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), vigente na data prevista para abertura da licitação;

c.2) prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou de sua isenção;

c.3) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, representada pela Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou documento(s) equivalente(s), na forma da lei;

c.4) prova de regularidade com a:

I) Fazenda Estadual, e;

II) Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou documento(s) equivalente(s), na forma da lei;

c.5) prova de regularidade relativa à Seguridade Social, representada pela CND - Certidão Negativa de Débitos, emitida pela Receita Federal do Brasil, ou documento(s) equivalente(s), na forma da lei;

c.6) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal, ou documento(s) equivalente(s), na forma da lei;

d) declaração, em papel timbrado, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme modelo no ANEXO IV do presente edital;

e) declaração, em papel timbrado, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados a Justiça Federal na Paraíba e/ou Tribunal Regional Federal da 5ª Região, na forma do art. 3º da Resolução nº 07/2005, de 18/outubro/2005, com a redação dada pela Resolução nº 09, de 06/dezembro/2005, do Conselho Nacional de Justiça, conforme modelo constante do ANEXO V do presente edital;

f) da Qualificação Técnica:

f.1) da Qualificação Técnica: comprovação de aptidão por meio de Atestado (s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) aptidão do licitante para fornecimento de material com as características do objeto da licitação;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO II – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

f.2) para os LOTES 06 e 07 do Termo de Referência (anexo I do edital de licitação pregão 06/2010) deverão ser apresentados os seguintes documentos, quando se tratar de produto compatível ao original:

f.2.1) CERTIFICADO de ORIGINALIDADE informando que o produto é original de fábrica, confeccionado com itens inteiramente novos, de primeiro uso; não sendo resultado de processo de remanufaturamento, refilamento, reutilização, reprocessamento ou recondicionamento, quer seja parcial ou total;

f.2.2) LAUDO TÉCNICO emitido por instituto de metrologia (idôneo e isento) de comprovada especialização, comprovando a qualidade/rentabilidade e situação de similaridade do produto cotado com o original da marca da impressora;

f.2.3) DECLARAÇÃO de que manterá a garantia contra defeito de fabricação e/ou vícios de funcionamento, enquanto vigorar a validade dos produtos;

**OBSERVAÇÕES:**

1 - o licitante que apresentar a oferta vencedora deverá encaminhar os documentos de habilitação, bem como a proposta de preços devidamente ajustada ao lance final, se for o caso, por e-mail, ou para o fax de nº (83)-2108-4163 ou (83)-2108-4030, no prazo máximo de 02 (duas) horas, contadas a partir do horário de encerramento da disputa (etapa de lances);

2 - o licitante deverá confirmar o recebimento da documentação pela Seção de Licitações e Contratos, através do telefone (83) 2108-4026, no horário descrito no subitem 15.15 do edital;

3 - os documentos remetidos na forma da condição anterior deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada, no endereço mencionado no subitem 9.12 deste Edital, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de encerramento da disputa;

\* As observações acima estão dispostas no item 7.2 do edital.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ...../2010-JFPB

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de 2010, a UNIÃO FEDERAL, por intermédio da JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA PARAÍBA, com sede na Rua João Teixeira de Carvalho, 480 - Brisamar - João Pessoa (PB), inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.433.643/0001-42, a seguir denominada simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR, neste ato representada pela Dra. Helena Delgado Ramos Fialho Moreira, Juíza Federal Diretora do Foro, CPF/MF nº 606.580.880-68, institui a presente Ata de Registro de Preços (ARP), decorrente da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 06/2010 - JFPB, cujo objetivo fora à formalização de registro de preços para aquisição futura de material de consumo diversificado (expediente e informática) para esta Seccional, processada nos termos do Processo Administrativo nº 410/2010-JFPB, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, conforme o disposto no art. 15 da Lei nº 8.666/93, regulamentado pelo Decreto nº 3.931/2001, segundo as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente à aquisição futura de material de consumo diversificado (expediente e informática) para esta Seção Judiciária, cujos fornecedores, quantitativos, especificações e preços e foram previamente definidos através do procedimento licitatório em epígrafe.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES**

Integra a presente ARP a JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DA PARAÍBA, localizada em João Pessoa/PB, na qualidade de ÓRGÃO GERENCIADOR;

parágrafo único - qualquer órgão ou entidade de qualquer esfera da Administração Pública poderá solicitar a utilização da presente ARP, independentemente da participação ou não na licitação em epígrafe, observadas as exigências contidas no art. 8º do Decreto nº 3.931/2001.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

O ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Seção de Licitação e Contratos, obriga-se a:

a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, os nomes dos fornecedores, os preços, os quantitativos disponíveis e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- b) convocar os particulares, via fax, telefone ou e-mail, para assinatura da ARP e retirada da nota de empenho;
- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades;
- e) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;
- f) comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas na presente ARP;
- g) coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes;
- h) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação, na presente ARP.

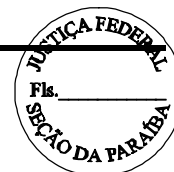
**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO PARTICIPANTE E NÃO PARTICIPANTE**

O ÓRGÃO PARTICIPANTE e o ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE, através de gestor próprio indicado, obrigam-se a:

- a) tomar conhecimento da presente ARP, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta da mesma;
- b) consultar, previamente, o ÓRGÃO GERENCIADOR objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) O ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE deverá contatar a empresa fornecedora que consta na competente ARP quanto ao interesse em fornecimento dos materiais, observando-se que todo fornecimento não poderá prejudicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR sob qualquer pretexto;
- d) verificar a conformidade das condições registradas na presente ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventuais desvantagens verificadas;
- e) encaminhar ao ÓRGÃO GERENCIADOR a respectiva nota de empenho;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- f) enviar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;
- g) acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

**CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

O FORNECEDOR obriga-se a:

- a) assinar a ARP e retirar a respectiva nota de empenho no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação, no que couber;
- b) informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente ARP;
- c) entregar os materiais solicitados nos prazos estabelecidos no termo de referência (anexo I do edital de licitação pregão eletrônico nº 06/2010-JFPB);
- d) fornecer os materiais conforme especificações, marcas, e preços registrados na presente ARP;
- e) entregar os materiais solicitado (s) no respectivo endereço do órgão participante ou não participante da presente ARP;
- f) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente ARP;
- g) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- h) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;
- i) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante (s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;
- j) pagar, pontualmente, o (s) fornecedor (es) e cumprir com as obrigações fiscais, relativos aos materiais entregues, com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

k) apresentar, quando da assinatura deste instrumento, planilha de formação de preços atualizada contendo a distribuição proporcional dos valores finais ofertados na sessão de licitação, após os lances, se for o caso;

l) manter, durante e vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

m) arcar com as despesas com embalagem, seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia ..... de ..... de 200.....

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços, as quantidades, o (s) fornecedor (es) e as especificações dos materiais registrados nesta Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

EMPRESA				
:				
CNPJ:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			FONE:FAX XXXXXXXXXX
END.:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			E-MAIL: XXXXXX
LOTE XX				
Item	Quant.	ESPECIFICAÇÃO	MODELO/ MARCA	PREÇO UNIT. (R\$)
XXX	XXXX	XXXXXXXXXX	XX	XX

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado através de ordem bancária, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do atesto da Nota Fiscal/Fatura. Para tanto, o fornecedor deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura com indicação da conta corrente e respectiva agência bancária, à qual deverá ser atestada pelo Supervisor-Assistente do Setor de Almoxarifado, ou por outros servidores especialmente designados. Caso o pagamento corra pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, este será efetuado mediante depósito bancário, no prazo estimado de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da documentação na CEF.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

parágrafo primeiro - na forma do disposto na Instrução Normativa SRF nº 480, de 15 de dezembro de 2004, alterada pelas Instruções Normativas SRF nºs 539, 706, 765 e 791, respectivamente, de 25/abril/2005, 09/janeiro/2007, 02/agosto/2007 e 10/dezembro/2007, serão retidos, na fonte, o imposto sobre a renda da pessoa jurídica - IRPJ, bem assim a contribuição sobre o lucro líquido, a contribuição para a Seguridade Social - COFINS e a contribuição para o PIS/PASEP, sobre o pagamento efetuado ao (s) FORNECEDOR (ES). Outros tributos também poderão ser retidos, de acordo com a legislação em vigor, se for o caso;

Parágrafo segundo - caso o(s) FORNECEDOR (ES) seja(m) optante(s) pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES NACIONAL, este(s) não ficará(o) sujeito(s) à retenção prevista no subitem anterior. Para tanto, deverá (ão) apresentar declaração na forma do anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15 de dezembro de 2004, em duas vias assinadas pelo seu representante legal, ao tempo que será verificado por servidor da Seção Judiciária da Paraíba junto ao sítio da Secretaria da Receita Federal do termo de opção de que trata a Instrução Normativa SRF nº 608, de 09/janeiro/2006, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor

Parágrafo terceiro - o pagamento da fatura/nota fiscal só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade fiscal para com a seguridade social (INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

parágrafo quarto - havendo atraso no pagamento de suas obrigações a Justiça Federal na Paraíba/Caixa Econômica Federal procederá à atualização financeira diária de seus débitos, através da média de índices de preços de abrangência nacional, na forma da regulamentação baixada pelo Poder Executivo (Decreto n.º 1.544, de 30.06.95) "pró rata", tendo como base o dia limite para pagamento e como data final o dia anterior ao da emissão da ordem bancária, ou pelo índice que venha a substituí-lo. Para fins de cálculos de utilização de correção, por atraso, utilizar-se-á a seguinte fórmula:

$R = V \times I$  onde: R = valor da correção procurada;

V = valor inicial do contrato;

I = média aritmética simples do INPC (IBGE) e do IGP-DI (FGV) dos últimos 12 meses.

parágrafo quinto - o pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP, c/c o disposto no item 13.0 do edital de licitação Pregão Eletrônico nº 06/2010;



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

parágrafo sexto - nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do FORNECEDOR, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

#### CLÁUSULA NONA - DA CONDIÇÃO ESPECÍFICA

A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga o ÓRGÃO GERENCIADOR, nem o ÓRGÃO PARTICIPANTE, se for o caso, a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, em caso de igualdade de condições, a preferência.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICIDADE

Os preços, os quantitativos, o(s) fornecedor (es) e as especificações resumida (s) do objeto, como também as possíveis alterações da presente ARP, serão publicadas no Diário Oficial da União, Seção 3, na forma de extrato, em conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA REVISÃO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei 8.666/93;

parágrafo primeiro - a qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrida no mercado, ou de fato novo que eleve o seu custo, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR promover as necessárias negociações junto aos fornecedores para negociar o novo valor compatível ao mercado.

parágrafo segundo - ocorrendo majoração no preço registrado, deverá o fornecedor requerer, em tempo hábil, o devido reajuste antes de ser efetuado o pedido do objeto por parte da Administração, mediante a emissão da competente nota de empenho.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS ITENS

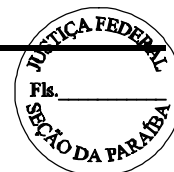
Para efeito de verificação da conformidade do material entregue, esta Seção Judiciária efetuará o recebimento da seguinte forma:

Provisoriamente - para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto deste instrumento com as especificações constantes na Proposta de Preços apresentada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da data de sua entrega pelo fornecedor;





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Definitivamente - mediante atesto na (s) Nota (s) Fiscal (ais), depois de decorrido o prazo fixado para o recebimento provisório e em sendo aceito o bem entregue, na hipótese de não haver qualquer irregularidade, o que não exime o fornecedor de reparar eventuais defeitos constatados posteriormente. Os materiais serão rejeitados, caso não estejam em conformidade com a proposta apresentada.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR**

O FORNECEDOR terá seu registro cancelado nos seguintes casos:

I - Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório da licitação supracitada e as condições da presente ARP;
- b) recusar-se a retirar a nota de empenho no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativa ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação e compatibilidade;
- f) não aceitar a redução dos preços registrados, nas hipóteses previstas na legislação;
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II - Por iniciativa do próprio FORNECEDOR, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual;

parágrafo único - o cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Juiz Federal Diretor do Foro do ÓRGÃO GERENCIADOR.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES**

Em casos de inexecução parcial ou total das condições pactuadas na presente ata, garantida a prévia defesa e o contraditório, ficará o particular sujeito às seguintes sanções, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seu (s) ato (s) ensejar (em):

- a) advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos a Administração;
- b) multa de 7% (sete por cento) calculada sobre o valor total registrado em favor do particular inadimplente, para os casos de reincidência em infrações anteriormente punidas com pena de advertência;
- c) multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total registrado em favor do particular inadimplente, nos casos de infrações graves que acarretem o cancelamento ou suspensão do presente Registro de Preços;
- d) suspensão temporária de participação em certame licitatório e impedimento de contratar com o órgão gerenciador e participante deste Registro de Preços pelo prazo de até 05 (cinco) anos, na hipótese prevista na alínea anterior (cumulativamente);

parágrafo único - os valores resultantes da aplicação de multas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA DOCUMENTAÇÃO**

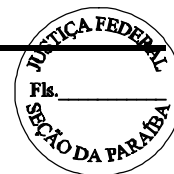
A presente Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

- a) Processo Administrativo nº 410/2010-SA;
- b) Edital do Pregão Eletrônico nº 06/2010-JFPB e anexos;
- c) Proposta Comercial da (s) FORNECEDORA (S);
- d) Ata da sessão do Pregão Eletrônico nº 06/2010.

Parágrafo único - os casos omissos deste ajuste serão resolvidos de acordo com os termos da legislação pertinente a contratações firmadas pela Administração Pública, vigente à época.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Para dirimir as questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, fica eleito o foro da Justiça Federal em João Pessoa (PB), com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a tratar eu, \_\_\_\_\_ (Marcos Antônio Braga Guimarães), Supervisor da Seção de Licitações e Contratos, lavrei a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e pelo (s) particular (es) fornecedor (es).

\_\_\_\_\_  
Juiz Federal Diretor do Foro

\_\_\_\_\_  
EMPRESA (S) FORNECEDORA (S):



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO  
IMPEDITIVO PARA HABILITAÇÃO

### DECLARAÇÃO

Declaramos, para efeito de participação no processo licitatório pertinente ao Pregão Eletrônico nº 06/2010 da Justiça Federal na Paraíba, e conforme exigência da Lei nº 8.666/93, que a nossa empresa, abaixo identificada, é cadastrada no(a) \_\_\_\_\_ (nome do órgão) \_\_\_\_\_, estando com seu cadastro vigente, não existindo fato impeditivo que altere os dados fornecidos para efetivação do referido cadastro, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

A presente declaração é feita sob as penas da Lei.

EMPRESA: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL - CRC Nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ VALIDADE DO CERTIFICADO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal da Empresa



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA  
MÃO-DE-OBRA INFANTIL

DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_ (nome da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para efeito de participação no processo licitatório pertinente ao Pregão Eletrônico nº 06/2010 da Justiça Federal na Paraíba, bem assim para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ( )

OBS: em caso afirmativo assinalar a ressalva acima.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Empresa



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA CÔNJUGE OU  
PARENTE DE OCUPANTES DE CARGOS DE DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO, DE  
MEMBRO OU DE JUIZ VINCULADO A SJPB E/OU TRF/5ª REGIÃO

## DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_ (nome da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para efeito de participação no processo licitatório pertinente ao Pregão Eletrônico nº 06/2010 da Justiça Federal na Paraíba, na forma do art. 3º da Resolução nº 07/2005, de 18/outubro/2005, com a redação dada pela Resolução nº 09, de 06/dezembro/2005, do Conselho Nacional de Justiça, que não emprega cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados a Justiça Federal na Paraíba e/ou Tribunal Regional Federal da 5ª Região.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Empresa



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE 1		Material de consumo				
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	120	unidade	Almofada para carimbo nº 3 com tinta cor azul			
2	240	rolo	Bobina de papel branco para calculadora medindo 57mm x 30m			
3	120	rolo	Bobina de papel térmico para fax (216mm x 30m)			
4	600	unidade	Caneta marca texto (160 amarela e 160 verde). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
5	420	unidade	Caneta hidrocor, ponta de (5 a 6)mm de diâmetro - (240 azuis, 120 pretas e 60 vermelhas). Prazo de validade mínima de 1 ano, a contar da data de entrega.			
6	4.000	unidade	Caneta esferográfica, escrita média, ponta com esfera de tungstênio, escrita uniforme (sem falhas), corpo sextavado em plástico transparente, resistente à pressão normal à escrita, sendo: (3.000 azuis, 700 pretas e 300 vermelhas). Prazo de validade mínima de 1 ano, a contar da data de entrega.			
7	24	unidade	Fita adesiva dupla face espuma, p/ fixar acrílico medindo: 20mm x 1,35m ou superior. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
8	500	unidade	Lápis grafite 2B com corpo de forma sextavada			
9	360	unidade	Pincel atômico (cores vermelha, preta e azul)			
10	200	unidade	Borracha branca para apagar grafite, tipo especial para desenho.			
11	120	unidade	Roleta entintado para calculadora Olivetti modelos: divisuma e logos 682/642.			
12	80	unidade	Roleta entintado peq. Para calculadora PCI modelo 5212.			
13	80	unidade	Fita bilolor para calculadora GENERAL mod. 2118 PDF			
14	180	tubo	Tinta para almofada de carimbo cor azul, tubo com, no mínimo, 40 ml e prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
15	600	tubo	Cola plástica líquida branca em tubo de 40g. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
16	180	tubo	Corretivo líquido sem diluente à base d'água, com, no mínimo, 18 ml, secagem rápida, dispensa retoques, atóxico, ideal para uso sobre todos os papéis para corrigir fotocópia, fax e tinta de caneta esferográfica. Validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.			
17	100	unidade	Livro de protocolo capa dura com 100 folhas.			
18	100	unidade	Livro pautado capa dura com 100 folhas tipo ata			
19	500	unidade	Pasta plástica polionda de 06mm tam. ofício na cor azul			
20	400	unidade	Pasta plástica polipropileno fumê com aba e elástico tamanho ofício.			
21	200	unidade	Pasta classificador capa dura com prendedor plástico cores bege e/ou cinza.			
22	5.000	unidade	Caixa plástica para arquivo cor amarela medindo (390 x 290 x 180)mm			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

23	300	pacote	Liga elástica grossa de alta resistência, pacote ou caixa com 50g			
24	320	unidade	Umedecedor de dedo (glicerinado). Peso líquido mínimo de 8g. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
25	40	unidade	Agenda permanente em couro sintético cor preta (com data a partir de 2009)			
26	6	pacote	Pasta térmica south line 01 a 10 folhas c/ 25 folhas			
27	6	pacote	Pasta térmica south line 11 a 30 folhas c/ 25 folhas			
28	6	pacote	Pasta térmica south line 31 a 60 folhas c/ 25 folhas			
29	6	pacote	Pasta térmica south line 61 a 90 folhas c/ 25 folhas			
30	6	pacote	Pasta térmica south line 91 a 120 folhas c/ 25 folhas			
31	6	pacote	Pasta térmica south line 121 a 150 folhas c/ 25 folhas			
32	6	pacote	Pasta térmica south line 151 a 200 folhas c/ 10 folhas			
33	10	pacote	Espiral de 07 mm - pacote com 100 unidades p/ encadernação			
34	20	pacote	Espiral de 09 mm - pacote com 100 unidades p/ encadernação			
35	6	pacote	Espiral de 12 mm - pacote com 100 unidades p/ encadernação			
36	6	pacote	Espiral de 14 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação			
37	6	pacote	Espiral de 17 mm - pacote com 100 unidades - p/ encadernação			
38	4	pacote	Espiral de 20 mm - pacote com 70 unidades - p/ encadernação			
39	4	pacote	Espiral de 23 mm - pacote com 60 unidades - p/ encadernação			
40	10	pacote	Espiral de 25 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação			
41	10	pacote	Espiral de 29 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação			
42	10	pacote	Espiral de 33 mm - pacote com 45 unidades - p/ encadernação			
43	6	pacote	Espiral de 40 mm - pacote com 20 unidades - p/ encadernação			
44	20	pacote	Capa plástica transparente pacote com 100 unidades - p/ encadernação			
45	20	pacote	Capa plástica preta pacote com 100 unidades - p/ encadernação			
46	5	pacote	Polasseal tamanho A4 para plastificação.			
PREÇO TOTAL DO LOTE					R\$	

LOTE 2		Material de consumo				
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	220	unidade	Grampeador com corpo em aço inoxidável com apoio emborrachado e capacidade especificada para grampear até 25 folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> .			





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

2	120	unidade	Grampeador com corpo em aço inoxidável e capacidade especificada para grampear até 100 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> e usar grampos: 23/6, 23/8, 23/10 e 23/13.			
3	180	unidade	Perfurador de 80mm entre furos em aço estampado capacidade de perfurar 30 ou mais folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> de uma só vez.			
4	80	unidade	Perfurador Gde de 80mm entre furos em aço estampado com capacidade de até 60 ou mais folhas de papel com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> de uma só vez			
5	200	unidade	Tesoura em aço inoxidável com lâmina de no mínimo 17cm			
6	300	unidade	Extrator de grampo tipo espátula cromado inoxidável embalado individualmente pelo fabricante.			
7	500	caixa	Grampo para grampeador 26/6 zincado, de alta qualidade, - caixa com 5.000 unidades			
8	500	caixa	Clips niquelado medindo (10 x 30)mm ref.2/0 ou 00 caixa com 100 unidades			
9	400	caixa	Clips niquelado medindo (15 x 45)mm ou ref. 6/0 caixa com 50 unidades			
10	300	caixa	Clips niquelado ref. 8/0 caixa com 25 unidades			
11	90000	unidade	Grampo plástico tipo trilho para pasta, branco leitoso, com espelho medindo: 12,5cm de Comp. x 1,5cm de larg. x 4,0mm de espessura e prendedor em nylon com hastes de 19cm de comprimento, embalagem com especificação do fabricante.			
12	100	unidade	Cesto de fibra com aro e base de metal medindo 25cm de diâmetro e altura			
13	200	unidade	Estilete largo com lâmina de no mínimo 18mm de largura.			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		

LOTE 3		Material de consumo				
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	120	rolo	Fita adesiva gomada transparente tipo durex 12 x 50 com validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.			
2	300	rolo	Fita adesiva transparente 50mm x 50m, com validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.			
3	600	rolo	Fita adesiva crepe branca 50mm x 50m, com validade mínima de 01 ano, a contar da data de entrega.			
4	200	rolo	Fita adesiva colorida (vermelha) 12mm x 30m			
5	40	rolo	Filme fax Panassonic KX FPG/FHD 333 (57A)			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

6	200	caixa	Etiqueta em formulário contínuo (48,8 x 149)mm de 1 coluna caixa com 3000 unidades. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
7	500	rolo	Barbante de nylon sólido, branco leitoso em rolo mínimo de 400g			
8	1000	unidade	Máscara descartável em tecido sintético de forma retangular com elástico prendedor.			
9	100	unidade	Máscara de pó em tecido sintético descartável de forma redonda com elástico prendedor.			
10	9.000	cento	Copo descartável para água 180ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100°C)			
11	5.000	Cento	Copo descartável para café 50ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100°C)			
12	1000	unidade	Avental descartável com mangas, na cor branca.			
13	200	unidade	Touca descartável, na cor branca.			
14	200	caixa	Luvas de procedimento, tam. G e M , cx. c/ 100 unidades.			
15	600	unidade	Máscara descartável tripla camada com elástico - cor branca.			
16	200	unidade	Bloco adesivo para recado (76 x 102)mm			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		

LOTE 4		Material de consumo				
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	6.000	resma	Papel 100% reciclado formato A-4 (210X297mm) gramatura 75 g/m², (de preferência, embalado em caixa de 5 resmas)			
2	8.000	resma	Papel formato A-4 (210X297mm), branco, gramatura 75 g/m², (de preferência, embalado em caixa de 5 resmas)			
3	300	caixa	Papel vergê branco formato A-4, gr. 180g/m² caixa com 50 fls.			
4	1.000	folha	Papel madeira - krafte (66 x 96)cm			
5	2.000	folha	Papel com revestimento COUCHÊ brilhante nos dois lados, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 170g			
6	2.000	folha	Papel LINHO, na cor ACÁCIA, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 240g			
7	2.000	folha	Papel VERGÊ PLUS, na cor água marinha, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 180g			
8	2.000	folha	Papel SUPER BOND, na cor verde, medindo 300 x 420mm, com gramatura de 0,75g			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE 5		Material de consumo				
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	24	unidade	Fita p/ impressora Epson FX-870. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
2	80	unidade	Fita p/ impressora Epson FX-890 Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
3	80	unidade	Fita imp de protocolo CMI 600 haste longa. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
4	200	unidade	Filtro de linha com extensão de no mínimo 1,2 metros, seis tomadas tripolar e interruptor de corrente elétrica			
5	500	unidade	CD-R gravável 700MB embalado individualmente em caixa acrílica			
6	200	unidade	CD-RW regravável embalado individualmente em caixa acrílica			
7	600	unidade	DVD-R 4,7 GB 1-8X embalado individualmente em caixa acrílica			
8	60	unidade	Mouse ótico, mod. plug and play, p/ micro, características adicionais: sem fio, USB, com botão de rolagem e 2 botões de controle, resolução mínima de 800 DPI.			
9	80	unidade	Mouse ótico, mod. plug and play, p/ micro, características adicionais: com fio, USB, com botão de rolagem e 2 botões de controle, cor preta e resolução mínima de 800 DPI.			
10	20	unidade	Teclado e mouse multimídia sem fio ANBT2 (português), aplicação microcomputador, cor preta, mouse tipo usb óptico, plug and play, características adicionais, sem fio, trackball remoto, carregador, 2 botões de controle, resolução mínima 800 DPI.			
11	300	unidade	Mouse pad, material elastômero e gelatina de silicone, acabamento superficial laminado plástico, características adicionais, ergonômico com apoio para o punho em gel, aplicação uso de mouse com prevenção a LER, compatíveis com utilização de mouse ópticos.			
12	8	unidade	Memória portátil microcomputador, capac. mínima de 160 GB, interface USB 2.0, aplicação armazenamento de dados, velocidade 480 kbps, características adicionais gabinete / cabo / drive instalação, tipo hard disk externo.			
13	500	unidade	Conector mod. RJ 11.			
14	5	unidade	Cabo para aplicação em rede estruturada de computador com revestimento em pvc anti-chama, material condutor tipo par trançado em cobre de 4 vias na cor azul, com marcação seqüência métrica/norma ansi/tia/eia, categoria 6, caixa com 315 metros.			
15	2000	metro	Tubo espiral para organizar fios, preto, meia polegada			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE 6						
Material de consumo						
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	50	cartucho	Cart. jato tinta p/ impressora HP 800 ref. 51645A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
2	30	cartucho	Cart. jato tinta p/ impressora HP 800 ref. C6578D colorido (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
3	40	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255/3740/3745 ref.C8727A (HP 27 preto ) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
4	30	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255/3740/3745 ref.C8728A (HP 28 colorido 08ml) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
5	18	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255 ref.C6656A (HP 56 preto 19ml) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
6	10	cartucho	Cart. jato tinta P/ impr. HP-Officejet 4255 ref.C6657A (HP 57 colorido) - não remanufaturado. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
7	100	cartucho	Cart. Jato tinta preto p/ impressora. HP Officejet-7310 ref. HP 96 (novo não remanufaturado) 21ml. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
8	30	cartucho	Cart. Jato tinta colorido p/ impressora. HP Officejet-7310 ref. HP 97 (novo não remanufaturado) 14ml. Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		

LOTE 7						
Material de consumo						
item	Quant.	Unid.	Especificações	Modelo/ Marca	Preço unit. R\$	Preço total R\$
1	200	cartucho	Toner para impressora HP Lazerjet 2420n Ref. Q-6511X capacidade para 10.000 páginas (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
2	40	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. T-520 ref.12A6835. (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
3	90	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. T-630 ref.12A7462. (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

4	30	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. E-322 ref.. 08A0478 (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
5	80	cartucho	Toner p/ impressora Lexmark mod. E-323 ref..12A7405 (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
6	100	cartucho	Toner para impressora HP Laser jet 3055 Ref. Q-2612A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
7	90	cartucho	Toner para impressora HP Laser jet 4250n Ref. Q-5942X capacidade para 20.000 páginas (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
8	160	cartucho	Toner para impressora HP LaserJet P2015n - Ref. HP Q7553A para 7000 cópias (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
9	18	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9730A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
10	8	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9731A azul (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
11	8	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9732A amarelo (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
12	8	cartucho	Toner p/ impressora HP 5550 Ref. C9733A magenta (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
13	30	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, preto ref. Q6470A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
14	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, ciano ref. Q6471A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
15	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, amarelo ref. Q6472A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
16	12	cartucho	Toner p/ impressora HP LaserJet collor, mod. 3600dn, magenta ref. Q6473A (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
17	10	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9720A preto (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA  
SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



EDITAL DE LICITAÇÃO  
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 06/2010  
ANEXO VII – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

18	5	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9721A ciano (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
19	5	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9722A yellow (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
20	5	cartucho	Toner P/ impressora HP 4600 ref. C9723A magenta (novo não remanufaturado). Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.			
21	120	cartucho	Toner P/ impressora Xerox mod. Phazer 3250 Ref. 106R01374			
PREÇO TOTAL DO LOTE				R\$		

**OBSERVAÇÃO:** O presente documento deverá estar anexado no campo próprio do sistema eletrônico do Banco do Brasil, depois de preenchido, em cumprimento ao disposto no subitem 7.1.1 do edital.

## RECIBO

Recebi da Justiça Federal na Paraíba um exemplar do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2010, que tem por objeto o registro de preços referente à aquisição futura de material consumo diversificado (expediente e informática) para esta Seção Judiciária, cujos quantitativos e especificações mínimas dos materiais, bem assim as condições gerais para fornecimento estão descritas no anexo I (Projeto Básico/Termo de Referência) do edital de licitação Pregão Eletrônico nº 06/2010.

Razão Social/Denominação \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

João Pessoa (PB), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010.

\_\_\_\_\_  
Assinatura:

**OBSERVAÇÃO:** A retirada do edital, com o preenchimento do respectivo recibo, não é condição, nem obrigatoriedade, do interessado em participar do processo licitatório.