



JUSTIÇA FEDERAL NA PARAÍBA

Diário Oficial Eletrônico Administrativo da 5ª
Região nº 26
Disponibilização: 06/02/2026
Publicação: 09/02/2026

PORTARIA DA DIREÇÃO DO FORO

Nº13/2026

Atualiza o Anexo I da Portaria da Direção do Foro nº 13/2025 (ID. 4863672), que estabelece os procedimentos relativos à programação financeira, ao reembolso do Programa de Aperfeiçoamento e Pós-Graduação, aos procedimentos administrativos relativos aos benefícios, às consignações em Folha de Pagamento, aos pagamentos concernentes aos estágios e dá outras providências.

O JUIZ FEDERAL DIRETOR DO FORO DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, nos termos do art. 56 da Lei nº 5.010/66 e do art. 4º da Resolução nº 079/2009, do Conselho da Justiça Federal;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 136, de 28 de dezembro de 2010, do CJF, que dispõe sobre os procedimentos relativos à programação financeira e às alterações no quadro de detalhamento da despesa para pagamento das folhas de pessoal e das despesas de custeio e de capital do Conselho e da Justiça Federal de primeiro e segundo graus;

CONSIDERANDO, ainda, que, para o cumprimento dos procedimentos afetos ao Programa de Assistência Escolar, ao Programa de Aperfeiçoamento e Pós-graduação e demais programas com reflexos na Folha de Pagamento, faz-se necessária a apresentação da documentação pertinente com razoável antecedência; e

CONSIDERANDO, finalmente, as datas do cronograma informado pelo Tribunal Regional Federal da 5ª Região e as datas sugeridas pelas unidades vinculadas ao Núcleo de Gestão de Pessoas desta Seccional, constantes no Processo Administrativo SEI nº 0000230-73.2023.4.05.7400.

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar o Anexo I da Portaria da Direção do Foro nº 13/2025 (ID. 4863672), que passa a ser o constante desta Portaria, com efeitos entre os meses de fevereiro/2026 e janeiro/2027.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **SÉRGIO MURILO WANDERLEY QUEIROGA**, **DIRETOR DO FORO**, em 06/02/2026, às 13:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5685302** e o código CRC **6BB81F4E**.

ANEXO I
Exercício Financeiro 2026/2027

TABELA 01

Folha Ordinária de Pessoal, Benefícios e Ajuda de Custo												
MÊS[1]	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
DATA[2]	20/01	19/02	19/03	20/04	21/05	19/06	20/07	20/08	22/09	19/10	19/11	11/12

TABELA 02

Averbação de Consignação em Folha de Pagamento												
MÊS[3]	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
DATA[4]	29/01	02/03	27/03	29/04	29/05	01/07	28/07	28/08	30/09	27/10	27/11	31/12

[1] Meses de fechamento da folha de pagamento.
[2] Datas limites de apresentação da documentação necessária ao pagamento/reembolso/indenização, sempre considerados os dias dos meses antecedentes àqueles em que haverá o fechamento das folhas de pagamentos, nas quais estarão incluídas as verbas pleiteadas.
[3] Idem ao item 01 acima
[4] Idem ao item 02 acima